| Datos Generales | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Asunto** | **Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de las Mujeres** | | | | |
| **Fecha** | Lunes 23 de febrero de 2026 | **Hora de inicio** | 08:05 horas | **Hora de término** | 09:25 horas |
| **Lugar** | Virtual, mediante la plataforma de zoom | **Levanta la minuta** | Secretaria: Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson | | |

## Uso de la Voz

**I. Lista de presentes, declaración de quórum y lectura del orden del día, aprobación y en su caso modificación.**

En uso de la voz, la Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade, en su carácter de Presidenta del Consejo Directivo del Instituto Municipal de las Mujeres, da la bienvenida a las y los asistentes. Acto seguido, solicita a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson, para que en su calidad de Secretaría Técnica realice el pase de lista, declare la existencia de quórum y en caso de existir, proceda a dar lectura al orden del día.

En uso de la voz la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson, procede a realizar pase de lista, encontrándose presentes las y los siguientes integrantes:

1. **Presidenta:** Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade
2. **Secretaria:** Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson
3. **Vocal:** Regidora Mtra. Luz Graciela Rodríguez Martínez
4. **Vocal:** Regidora Lic. Norma Patricia López Zúñiga
5. **Vocal:** Lic. Jazmin Alejandra Ramírez Zúñiga
6. **Vocal:** C.P. Graciela Rodríguez Flores
7. **Vocal:** Lic. Salvador Toledo Múñoz
8. **Vocal:** Mtra. Andrea López Gutiérrez
9. **Vocal:** Dra. Ana Ruth Alonso Ibarra
10. **Vocal:** Lic. Maribel Ángeles García
11. **Vocal:** Lic. Ofelia Calleja Villalobos
12. **Suplente:** Lic. Judith Narvais Alcantar
13. **Representación de Contraloría:** C.P. Rosa Luz González Guerrero

A continuación, la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson, hace constar que se encuentran presentes **12 doce integrantes** del presente Consejo, por lo que, procede a declarar la existencia de quórum legal para el desarrollo de la sesión. Una vez hecho lo anterior, procede a dar lectura del orden del día:

**II. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.**

Continuando con el siguiente punto del orden del día, Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade solicita a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson de lectura al mismo

I. Lista de presentes y declaración de quórum.
II. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
III. Propuesta y en su caso aprobación del acta de la Sesión de Instalación del Consejo Directivo del IMMUJERES 2026-2029.
IV. Propuesta y en su caso aprobación de los Estados Financieros del mes de enero de 2026.
V. Propuesta y en su caso aprobación de la Primera Modificación Presupuestal para el ejercicio 2026.

VI. Propuesta y en su caso aprobación de la integración de las Comisiones del Consejo Directivo del Instituto Municipal de las Mujeres.

VII. Propuesta y en su caso aprobación de la formal Instalación del Subcomité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Comodatos y Contrataciones de Servicios del Instituto Municipal de las Mujeres de León, Guanajuato.

VIII. Presentación ejecutiva de las áreas que integra el Instituto Municipal de las Mujeres.

IX. Asuntos Generales.

Una vez lo anterior, la Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade comenta si alguno de los presentes desea hacer algún comentario al respecto del orden del día. Se somete a votación y queda **APROBADA POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

**ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL ORDEN DEL DÍA.**

En uso de la voz de la Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade comenta si alguno de los presentes desea anotar algún asunto de carácter general. En uso de la voz de la Lic. Jazmín Alejandra Ramírez Zuñiga, comenta que desea agregar un asunto.

**III.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IMMUJERES 2026-2029.**

La Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade concede el uso de la voz a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson para desahogar el punto.

En uso de la voz de la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson comenta que se dispensa la lectura del acta, ya que fue enviada con anterioridad y no se tuvieron comentarios al respecto.

Una vez lo anterior, la Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade, somete a votación y queda **APROBADA POR UNANIMIDAD DE VOTOS**

**ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IMMUJERES 2026-2029.**

Siendo las 08:12 hrs. se integra a la sesión la Lic. Dirse Na Shieli Tovar Sarabia.

**IV.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE ENERO DE 2026.**

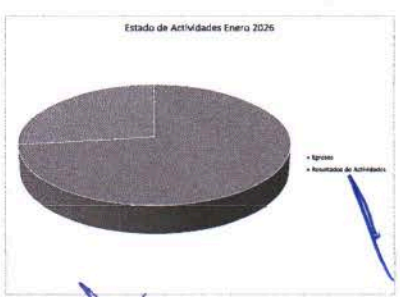
La Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade concede el uso de la voz a la Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández para desahogar dicho punto.

La Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández proyecta los estados financieros y da lectura a los mismos.



INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES
ESTADO DE ACTIVIDADES AL 31 DE ENERO 2026

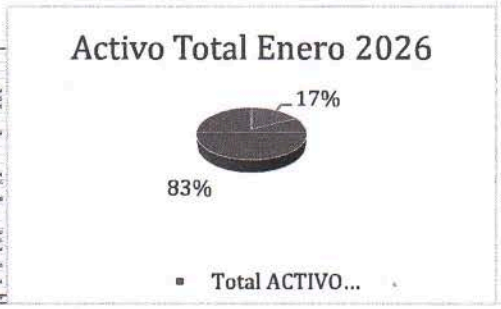
| CONCEPTO | ENERO | ACUMULADO | % |
|---|---|---|---|
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PUBLICO | 1,727,715 | 1,727,715 | |
| OTROS INGRESOS VARIOS | 3,435 | 3,435 | |
| TOTAL DE INGRESOS | 4,730,148 | 4,730,148 | 100% |
| SERVICIOS PERSONALES | 2,514,826 | 2,514,826 | 53% |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 520 | 520 | 0% |
| SERVICIOS BÁSICOS | 22,026 | 22,026 | 0% |
| SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES | 190,710 | 190,710 | 4% |
| SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS | 304,574 | 304,574 | 6% |
| SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | 27,756 | 27,756 | 1% |
| SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN | 33,767 | 33,767 | 1% |
| GASTOS DE DIFUSIÓN | 58,668 | 58,668 | 1% |
| SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS | 1,193 | 1,193 | 0% |
| SERVICIOS OFICIALES | 12,961 | 12,961 | 0% |
| GASTOS DE OFICINA Y ORGANIZACIÓN | 70,391 | 70,391 | 1% |
| AYUDAS SOCIALES | 9,680 | 9,680 | 0% |
| DEPRECIACIÓN DE BIENES | 180,080 | 180,080 | 4% |
| AMORTIZACIÓN DE BIENES | 8,564 | 8,564 | 0% |
| PROVISIONES A CORTO PLAZO | 0 | 0 | 0% |
| TOTAL EGRESOS CONTABLES | 3,444,866 | 3,444,866 | 73% |
| RESULTADO DE LA ACTIVIDAD | 1,285,283 | 1,285,283 | 27% |

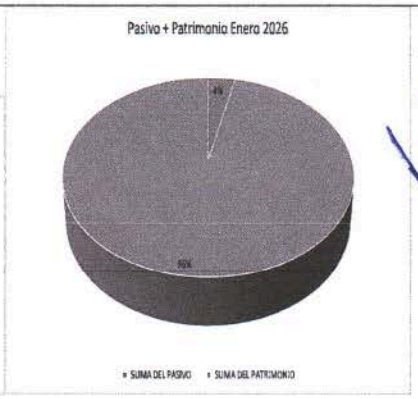


**INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES**
**Estado de Situación Financiera al 31 de enero de 2026**

LEÓN

| ACTIVO | | PASIVO | |
|---|---|---|---|
| ACTIVO CIRCULANTE | | PASIVO CIRCULANTE | |
| EFECTIVO Y BANCOS | 4,949,530 | SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO | 64,042 |
| DEUDORES A RECIBIR EFECTIVO O BIENES | 10,000 | PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO | 120,320 |
| DEUDORES A RELIAR BIENES O SERVICIOS | 14,000 | RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO | 76,020 |
| OTROS ACTIVOS CIRCULANTES | | OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO | - |
| Total ACTIVO CIRCULANTE | 4,963,530 | SUMA DEL PASIVO | 1,980,382 |
| | | PATRIMONIO DE LA INSTITUCIÓN | |
| ACTIVO NO CIRCULANTE | | PATRIMONIO CONTRIBUIDO | |
| TERRENOS | 4,360,561 | PATRIMONIO DONADO | 24,841,324 |
| EDIFICIOS | 45,301,991 | REVALUACIONES | 3,765,750 |
| MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN | 3,466,716 | | |
| MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | 881,959 | Total PATRIMONIO CONTRIBUIDO | 28,084,060 |
| EQUIPO DE TRANSPORTE | 1,607,981 | | |
| EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN | 197,113 | PATRIMONIO GENERADO | |
| MAQUINARIA Y EQUIPO | 769,901 | | |
| SOFTWARE | 432,421 | RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | 2,767,060 |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA | -24,452 | UTILIDAD NO DISPONIBLE POR CAMBIOS EN POLITICAS CONTABLES | -3,606,710 |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA MUEBLES | -7,555,188 | Total PATRIMONIO GENERADO | -838,650 |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA MUEBLES | -3,482,149 | | |
| AMORTIZACIÓN ACUMULADA | -351,202 | RESULTADO DEL EJERCICIO | 1,286,560 |
| Total ACTIVO NO CIRCULANTE | 43,999,986 | SUMA DEL PATRIMONIO | 27,447,414 |
| SUMA DEL ACTIVO | 48,464,777 | SUMA DEL PASIVO Y PATRIMONIO | 29,427,797 |

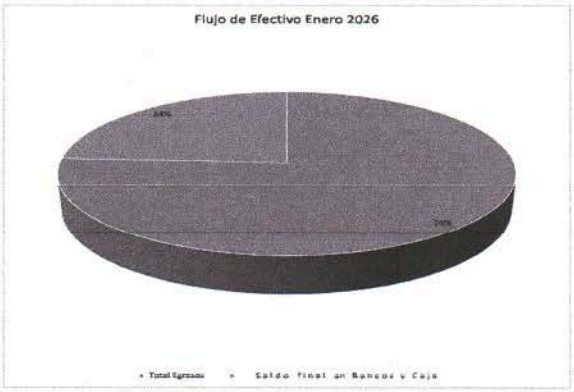



**INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES**
**FLUJO DE EFECTIVO DEL 01 AL 31 DE ENERO 2026**

LEÓN

| CONCEPTOS | Movimientos | Saldos |
|---|---|---|
| EFECTIVO Y EQUIVALENTES | | |
| Saldo Inicial | | 15,780,666 |
| | | |
| DEPOSITOS RECIBIDOS | 4,727,718 | |
| INTERESES | 5,430 | |
| DEVOLUCION DE PRIMAS POR AMORTIZAR Y ANTICIPOS | - | |
| REMANENTE CAJA CHICA | - | |
| Total Ingresos | 4,733,148 | |
| Disponible | | 20,513,734 |
| RETIROS POR EGRESOS | | |
| SERVICIOS PERSONALES Y SEGURIDAD SOCIAL | 3,669,495 | |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 806 | |
| SERVICIOS GENERALES | 882,946 | |
| AYUDAS SOCIALES | 9,860 | |
| INVERSIONES | 1,478,908 | |
| REPOSICIONES DE CAJA CHICA | 20,000 | |
| REEMBOLSO DE REMANENTES (OTROS FINANCIAMIENTOS) | 9,502,368 | |
| Total Egresos | | 15,564,204 |
| Saldo final en Bancos y Caja | | 4,949,530 |




Sin haber más comentarios por parte de las integrantes del Consejo la Presidenta solicita a la secretaría técnica, someta a votación el mencionado punto siendo **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

**ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE ENERO DE 2026.**

## V.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA PRIMERA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL PARA EL EJERCICIO 2026.

La Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade concede el uso de la voz a la Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández para desahogar dicho punto.

**INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES**
**PRESUPUESTO 2026**
**AUTORIZADO**
**GLOBAL**

| PARTIDAS PRESUPUESTALES | CONCEPTO INGRESOS | AREA RESPONSABLE | GASTO CORRIENTE AUTORIZADO | GASTO CORRIENTE Ins Modificatorio | INVERSION AUTORIZADO | INVERSION Ins Modificatorio | TOTAL PRESUPUESTO AUTORIZADO | TOTAL PRESUPUESTO Ins Modificatorio | VARIACIÓN Ins Modificatorio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | INGRESOS POR SUBSIDIO | | 56,732,621.00 | 59,737,200.71 | 8,314,364.00 | 8,314,364.00 | 65,046,985.00 | 68,051,564.71 | 3,004,579.71 |
| | TOTAL DE INGRESOS | | 56,732,621.00 | 59,737,200.71 | 8,314,364.00 | 8,314,364.00 | 65,046,985.00 | 68,051,564.71 | 3,004,579.71 |

**PRIMERA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE GASTO CORRIENTE 2026**

| COG | NOMBRE | VIGENCIA | MONTO COMPROMETIDO | CONCEPTO |
|---|---|---|---|---|
| 35901 | Fumicen Fumigaciones del centro,S.A. de C.V | 14/7/2026 | 50,112.00 | SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS ENERO A JULIO 2026. |
| 33101 | Raul Cruyff González Orozco | 30/1/2026 | 13,920.00 | SERVICIOS LEGALES EN MATERIA LABORAL, PAGO A MES VENCIDO. |
| 32701 | Limpieza y Vigilancia Profesional Empresarial | 28/2/2026 | 1,081,855.44 | SERVICIOS DE VIGILANCIA DICIEMBRE 2025 A FEBRERO 2026. |
| 32701 | IACG, S.A de C.V. | 28/2/2026 | 121,800.00 | LICENCIA PROGRAMA SCGIV |
| 36101 | Tag Strategy partner S.C. | 31/1/2026 | 81,200.00 | SERVICIO DE ESTUDIO DE POSICIONAMIENTO |
| 36101 | Coprorativo Publicitario MAO | 13/3/2026 | 176,784.00 | CAMPAÑA ALTO AL ACOSO |
| 54101 | Bajio Motors, S.A de C.V. | 30/1/2026 | 1,478,908.27 | ADQUISICION DE UNIDAD MOVIL PARA MUJER A SALVO RURAL |
| | TOTAL | | 3,004,579.71 | |

Sin haber más comentarios por parte de las integrantes del Consejo la Presidenta solicita a la secretaría técnica, someta a votación el mencionado punto siendo **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

**ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA PRIMERA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL PARA EL EJERCICIO 2026.**

## VI. PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA INTEGRACIÓN DE LAS COMISIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES.

La Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade concede el uso de la voz a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson para desahogar dicho punto.

| COMISIONES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES 2026 | |
|---|---|
| **Comisión de trabajo referente a las actividades que planifican y revisan los diferentes programas enfocados en políticas públicas.** | **Comisión de Transversalidad del enfoque de género en las Políticas Públicas** |
| | Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson |
| | Mtra. Dirse Na Shieli Tovar Sarabia. |
| | Ma. Isabel Llamas Andrade |
| | Dra. Ana Ruth Alonso Ibarra |
| | Mtra. Andrea López Gutiérrez |
| | Dr. Ernesto García Caratachea/Representante Lic. Judith Narváez |
| **Comisión de trabajo referente a las actividades que dan cuenta de los estados financieros del Instituto.** | **Comisión de Presupuesto y Gasto Público** |
| | Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson |
| | Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade |
| | C.P. Graciela Rodríguez Flores/Suplente CP. Josue Medina López |
| | Lic. Luz Graciela Rodríguez Martínez |
| | Lic. Maribel Ángeles García |
| | Mtra. Dirse Na Shieli Tovar Sarabia. |
| | Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno/Lic. Elvia Araceli Ramírez |

| | |
|---|---|
| **Comisión de trabajo referente a las actividades que revisan temas de lineamientos, reglamentos, disposiciones administrativas, todo lo que regula la función del Instituto.** | **Comisión para la Función Normativa** |
| | Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson |
| | Mtra. Alejandra Ramírez |
| | Lic. Maribel Ángeles García |
| | Lic. Norma Patricia López Zúñiga |
| | Dra. Ana Ruth Alonso Ibarra |
| | Lic. Salvador Toledo |
| | Mtro. Jorge Guillén Rico/Suplente Lic. Arely Villavicencio |
| **Comisión de trabajo referente a las actividades organizacionales y estructurales del Instituto.** | **Comisión de Estructura Orgánica** |
| | Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson |
| | Mtro. Alejandra Ramírez/Representante |
| | Mtra. Ma. Isabel Llamas |
| | Lic. Luz Graciela Rodríguez Martínez |
| | Lic. Norma Patricia López Zúñiga |
| | Lic. Ofelia Calleja |
| | Dra. Ana Ruth Alonso Ibarra |

En uso de la voz de la Lic. Dirse Na Shieli Tovar Sarabia, considera que puede aportar más en la comisión de Transversalidad, que en la de Presupuesto, sin haber más comentarios por parte de las integrantes del Consejo la Presidenta solicita a la secretaría técnica, someta a votación el mencionado punto siendo **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

**ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA INTEGRACIÓN DE LAS COMISIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES.**

## VI.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA FORMAL INSTALACIÓN DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, COMODATOS Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DE LEÓN, GUANAJUATO.

La Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade concede el uso de la voz a la Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández para desahogar dicho punto.

| | |
|---|---|
| | De conformidad con el Artículo 29 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Comodatos y Contratación de Servicios del Municipio de León, Guanajuato. |
| **Subcomité referente a las actividades financieras de adquisiciones de bienes y contratos del Instituto.** | **Subcomité de Adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos, comodatos y contratación de servicios del Instituto Municipal de las Mujeres** |
| | Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson/**Preside** |
| | Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández/**Secretaria** |
| | C.P. Graciela Rodríguez Flores/Representante Josué Medina López |
| | Lic. Luz Graciela Rodríguez Martínez |
| | Lic. Vanessa Montes de Oca Mayagoitia |
| | Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno/Lic. Elvia Araceli Ramírez |
| | Lic. Maribel Ángeles García |
| | Lic. Ofelia Calleja Villalobos |

Sin haber más comentarios por parte de las integrantes del Consejo la Presidenta solicita a la secretaría técnica, someta a votación el mencionado punto siendo **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

**ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA FORMAL INSTALACIÓN DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, COMODATOS Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DE LEÓN, GUANAJUATO.**

## VIII.- PRESENTACIÓN PRESENTACIÓN EJECUTIVA DE LAS ÁREAS QUE INTEGRA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES

La Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade concede el uso de la voz a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson para desahogar dicho punto.

En uso de la voz de la Secretaria Técnica, comenta que esta presentación es con la finalidad de dar a conocer a las y los integrantes del consejo, todas las áreas que integran al Instituto Municipal de las Mujeres, concede el uso de la voz a cada una de las directorias quienes proceden a dar una breve explicación de su área.

En uso de la voz de la Regidora Norma Patricia López Zúñiga solicita que el esta presentación ejecutiva sea compartido a todos, mediante la plataforma del drive, dónde se comparten los documentos previos a la sesión.

En uso de la voz de la Regidora Luz Graciela Rodríguez Martínez, pide que sea comparta todas las infografías a las nuevas consejeras ciudadanas y sugiere que puedan tomar los últimos módulos de la capacitación que ofrece Derechos Humanos (desaparición de niñas, niños y adolescentes).

Sin haber más comentarios por parte de las integrantes del Consejo la Presidenta pasa al último punto del orden del día.

**ASUNTOS GENERALES**

En uso de la voz de la Lic. Jazmín Alejandra Ramírez Zúñiga, comenta que hace una cordial invitación a una capacitación en conjunto con la Dirección General de Gobierno, referente al Consejo Directivo el cual esta dirigido para las nuevas consejeras pero que se puede integrar cualquier otro miembro que desee recibirla.

Sin más asuntos que tratar se dan por terminados los trabajos del Consejo Directivo del Instituto Municipal de las Mujeres siendo las **09:25 horas.**

Mtra. Ma. Isabel Llamas Andrade
Presidenta del Consejo del IMMUJERES

Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson
Secretaria Técnica del Consejo del IMMUJERES

Regidora Mtra. Luz Graciela Rodríguez Martínez
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Regidora Lic. Norma Patricia López Zúñiga
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Jazmin Alejandra Ramírez Zúñiga
Voca del Consejo Directivo del IMMUJERES

C.P. Graciela Rodríguez Flores
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Salvador Toledo Múñoz
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Mtra. Andrea López Gutiérrez
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Dra. Ana Ruth Alonso Ibarra
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Maribel Ángeles García
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Ofelia Calleja Villalobos
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Judith Narvais Alcantar
Suplente del Consejo del IMMUJERES

C.P. Rosa Luz González Guerrero
Representante de Contraloría Municipal